

Information nach Art. 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

Ferienbetreuung

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung:	Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten:
Markt Sulzberg Rathausplatz 4 87477 Sulzberg Telefon: +49 8376 9201-0 E-Mail: info@sulzberg.de	actago GmbH Weidenstraße 66 94405 Landau Telefon: +49 9951 99990-20 E-Mail: datenschutz@actago.de
Stand: August 2025	

Zwecke der Datenverarbeitung:

- Vorvertragliche Maßnahmen, Abschluss und Erfüllung des Betreuungsvertrages.
- Planung, Koordination und Dokumentation von Betreuungsleistungen, Programmen und Aktivitäten.
- Bearbeiten der Anmeldungen zur Erstellung von Tages- und Essenslisten.
- Abwicklung eines SEPA-Lastschriftmandats. Erhebung und Verbuchung von Beiträgen.
- Abwicklung der Finanzierung mit den Kostenträgern der Einrichtung.
- Kommunikation mit den Sorgeberechtigten.
- Ggf. Information an die Schule bei Schadensmeldungen.
- Gewährleistung eines ordnungsgemäßen Geschäftsganges.
- Information der Bürgerinnen und Bürger über die Aktivitäten der Ferienbetreuung (im Rahmen einer Einwilligung).

Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:

- Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO bei Einwilligung.
- Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO bei Vereinbarungen im Rahmen der Ferienbetreuung.
- Art. 6 Abs. 1 lit. c und e DSGVO i. V. m. GO bei gesetzlichen Vorgaben.

Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

- Bedienstete/Organisationseinheiten innerhalb der Verwaltung, die in den Bearbeitungsprozess einbezogen sind.
- Dienstleister im Rahmen der Auftragsverarbeitung, dazu gehören Systembetreuer und IT-Dienstleister, die für uns tätig sind und im Zusammenhang mit der Wartung und Pflege der Systeme ggf. auch Kenntnis von Ihren Daten erhalten.
- Behörden und Ämter im Rahmen von gesetzlichen Vorgaben und Abwicklung der Finanzierung.
- Banken/Sparkassen bei SEPA-Lastschriftmandat.
- Ggf. Veranstalter zur Durchführung der Programmpunkte (Name, Alter, Telefonnummer).
- Ggf. Schule bei Schadensmeldungen.
- Öffentlichkeit bei Veröffentlichung auf der Website der Gemeinde im Rahmen einer Einwilligung.

Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:

Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt. Bei Veröffentlichungen auf der Website ist ein Zugriff auf die Daten jedoch weltweit möglich.

Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:

- Betreuungsvertragsdaten: 5 Jahre.
- Abrechnungsbelege: 10 Jahre.
- Bei Einwilligung bis zum Widerruf und Abwicklung der entstandenen Rechte und Pflichten.

Information zu Betroffenenrechten – nach der DSGVO stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- Recht auf Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten (Art. 15 DSGVO).
- Recht auf Berichtigung bei unrichtigen personenbezogenen Daten (Art. 16 DSGVO).
- Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).
- Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).
- Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüfen wir, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.
- Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde (Art. 77 DSGVO).

Widerrufsrecht bei Einwilligung:

Wenn Sie in die Datenerhebung durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

Pflicht zur Bereitstellung der Daten:

- Ohne die Bereitstellung erforderlicher Daten ist eine Betreuung nicht möglich.
- Eine Einwilligung ist grundsätzlich freiwillig, es besteht keine Pflicht zur Erteilung.